

Årsmöte i Fryksås Samfällighetsförening och Fryksås Fäbodlag Intresseförening 2020-04-12

Med anledning av Corona-pandemin och Folkhälsomyndighetens föreskrifter och allmänna råd i april 2020 kan årsstämman inte genomföras på traditionellt sätt. Riksdagen har i dagarna stiftat en ny lag "Tillfälliga åtgärder för att underlätta genomförandet av bolags- och föreningsstämmor" där man upphäver krav i annan lagstiftning och eventuella stadgar på hur stämmor och omröstningsförfaranden regleras.

Därför föreslår styrelsen att föreningarnas årsstämma hålls digitalt denna gång. Om det kommer upp frågor som inte kan hanteras i denna form kommer styrelsen kalla till extra stämma där dessa frågor hanteras. En traditionell extra stämma kan givetvis inte genomföras förrän myndigheterna tillåter större sammankomster igen.

Medlemmarna har tillfrågats hur de ställer sig till att stämman genomförts på detta sätt. 45 medlemmar har svarat och samtliga är positiva till styrelsens förslag.

För att styrelsen ska kunna förbereda mötet på bästa sätt vill vi gärna att alla som har synpunkter, frågor eller andra förslag att kontakta någon i styrelsen så snart som möjligt.

E-post: info@fryksasfabodlag.se

Mikael Olmats 070 364 7677	Frida Grund 070 200 0690
Åke Strandberg 070 516 2080	Patrik Andersson 070 524 7881
Charlotte Bjurström 070 761 5169	Mats Mårten 070 694 8845
Nils-Olof Olsson 073 181 2019	Kjell Högberg 070 567 1379
Eva Lofvar Gerdsson 076 044 8871	

Anvisningar hur man ansluter sig via telefon eller dator kommer att skickas via epost och anslås på fäbodlagets hemsida <https://www.fryksasfabodlag.se/arsmote-2020/>.

Dagordning

§ 1 Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Mikael Olmats.

§ 2 Godkännande av kallelse

Enligt stadgarna skall kallelse ske med epost eller brev senast tre veckor före stämman. Kallelse skickades 15/3 och information om ändrad mötesform skickades 18/3.

Förslag till beslut

Stämman godkänner kallelsen

§ 3 Godkännande av dagordning

Dagordningens obligatoriska innehåll framgår av stadgarna

Förslag till beslut

Stämman godkänner dagordningen

§ 4 Val av ordförande för mötet

Mikael Olmats föreslås till mötesordförande

Stämman beslutar enligt förslaget

§ 5 Val av sekreterare för mötet

Frida Grund föreslås att föra protokoll vid mötet

Stämman beslutar enligt förslaget

§ 6 Val av två justeringsmän tillika rösträknare

Valberedningen föreslår att Ulla Sundelin och Lotta Appelbom utses till justeringspersoner

Stämman beslutar enligt förslaget

§ 7 Verksamhetsberättelse

Styrelsen har hållit sex protokollförda möten under året. Protokollen finns publicerade på hemsidan. Verksamhetsberättelsen i sin helhet bifogas dessa handlingar som bilaga 1.

Förslag till beslut

Stämman godkänner verksamhetsberättelsen

§ 8 Ekonomisk redovisning

Föreningarnas ekonomi är i balans efter förra årets extra utdebitering och avgiftshöjning. Båda föreningarna ligger nära noll-resultat vilket är i enlighet med målsättningen.

Underhållsfonden har inte behövt tas i anspråk under året. Kassen bedöms tillräcklig för att kunna hantera svängningarna i kostnader för snöröjning. Mer detaljerad redovisning av ekonomin framgår av bilaga 2. Samtliga redovisningshandlingar finns tillgängliga hos kassören efter överenskommelse.

Förslag till beslut

Stämman godkänner den ekonomiska redovisningen

§ 9 Revisionsberättelse

Revisorn tillstyrker att stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsen. Revisionsberättelsen bifogas i bilaga 3.

§ 10 Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

Förslag till beslut

Stämman beviljar ansvarsfrihet till styrelsen.

§ 11 Inkomna motioner

Det har inkommit två motioner inför årsstämman. Motionerna och styrelsens svar framgår av bilaga 4.

Förslag till beslut

Stämman beslutar att båda motionerna är besvarade

§ 12 Ändring av stadgar

I stadgarna för båda föreningarna anges att två revisorer ska väljas. Styrelsen föreslår att detta ändras till en revisor och en revisorssuppleant. Skälet är att kunna ha en smidigare

revisionsprocess, mindre sårbarhet vid exempelvis sjukdom och kanske minska behov av resor.

Dessutom föreslås några mindre redaktionella justeringar och förtydliganden. Fullständiga stadgeförslag med ändringsmarkeringar framgår av bilaga 5 och 6.

Stadgeändringar i samfällighetsföreningen träder i kraft efter beslut på stämman följt av registrering hos Lantmäteriet. I intresseföreningen krävs beslut på denna stämma och vid ytterligare ett föreningsmöte om minst två månader.

Förslag till beslut

Stämman beslutar om ändring av stadgar enligt förslaget

§ 13 Val av styrelse och revisorer

Styrelsen har bestått av Mikael Olmats, ordf, Frida Grund, sekr, Åke Strandberg, kassör, Charlotte Bjurström, Patrik Andersson, Mats Mårten, Nils-Olof Olsson, samt Kjell Högberg suppl och Ewa Lofvar-Gerdsdotter suppl.

Frida Grund, Mats Mårten och Nils-Olof Olsson är valda på ytterligare ett år. Mikael Olmats har avböjt omval.

Valberedningens förslag:

Ordförande	Carin Nises	Nyval	2 år
Kassör	Åke Strandberg	Omval	2 år
Ledamot	Charlotte Bjurström	Omval	2 år
Ledamot	Patrik Andersson	Omval	2 år
Suppleant	Ewa Lofvar-Gerdsdotter	Omval	1 år
Suppleant	Kjell Högberg	Omval	1 år
Revisor	Ulrika Agerman	Nyval	1 år
Revisor	Markus Peters	Nyval	1 år

Personerna som föreslås till nyval presenteras kortfattat i bilaga 7

Förslag till beslut

Stämman väljer styrelse och revisorer enligt valberedningens förslag.

§ 14 Fastställande av instruktion till valberedningen

För att tydliggöra valberedningens uppdrag föreslås att stämman beslutar om en skriftlig instruktion för valberedningens arbete. Instruktionen framgår av bilaga 8

Förslag till beslut

Stämman fastställer instruktionen för valberedningen

§ 15 Val av valberedning

Valberedningen består av tre personer som inom sig utser en sammankallande. Under året har valberedningen bestått av Annika Mårten, Henrik Sellmann och Ulrika Agerman. Ulrika Agerman avböjer omval. Styrelsen har fått in ett förslag på en person som är villig att ingå i valberedningen.

Förslag till beslut

Till ny valberedning väljs Annika Mårten, Henrik Sellmann och Liselott Länsmans

§ 16 Budget 2020 och avgifter 2021

Styrelsen föreslår oförändrad omfattning av verksamheten under det kommande året och att avgifterna ligger kvar oförändrade. Om det skulle visa sig att kostnaden för snöröjning blir väsentligen mindre är tidigare kan styrelsen besluta om sänkt utdebitering i samfällighetsföreningen för 2021. Avgifter publiceras på hemsidan och framgår av bilaga 9.

Förslag till beslut

Stämman beslutar enligt förslaget.

§ 17 Kostnadsersättning till styrelsen

Förslag:

Oförändrade ersättningar jämfört med föregående år dvs:

Schablonmässig kostnadsersättning till ordförande 3000 kr, sekreterare 1500 kr och kassör 5000 kr. Kostnaden delas lika mellan föreningarna.

Förslag till beslut

Stämman beslutar enligt förslaget

§ 18 Information om aktivitetsdagar

Röjardagen som brukar gå av stapeln sista lördagen i maj ställs in 2020 p g a coronapandemin. Det kommer finnas mycket upplagad sand på lindor och andra ställen när snön smält bort. Styrelsen vill gärna uppmuntra alla medlemmar ta fram spade, kratta och skottkärra och laga några hål i vägarna.

Midsommarfirande och arbetsdagen Stigar och Källor ställs också in. Om pandemiläget skulle lätta kan styrelsen återkomma med ändrade planer.

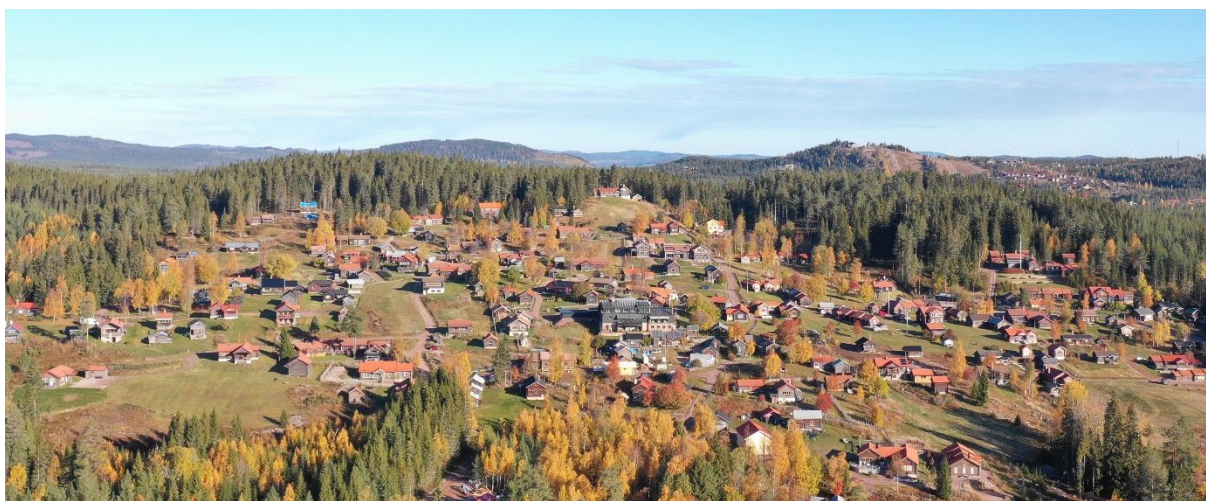
§ 19 Meddelande om plats där stämmoprotokoll hålls tillgängligt

Protokollet anslås på hemsidan så snart det justerats.

§ 20 Mötet avslutas



Verksamhetsberättelse för Fryksås Fäbodlag Intresseförening och Fryksås Samfällighetsförening för år 2019



Under året har styrelsen haft sex protokollförda styrelsemöten. Alla finns att läsa på vår hemsida www.fryksasfabodlag.se.

Vägarna:

Våra samfällda vägar har under året haft vägunderhåll i form av snöröjning, hyvling och saltning. Hampus Pålsson den leverantör som vi tecknade avtal med under 2017 har fortsatt att utföra snöröjning samt halkbekämpning i Fryksås även under 2019. Sven-Olov Olsson har varit den som under året har ansvarat för att meddela till entreprenören när behov av plogning respektive sandning har funnits. Riktlinjen har varit att vi avropar snöröjning vid snöfall mer än 7 cm.

Liksom tidigare år har vägarna sladdats och saltats under våren och ett par skador på diken och dräneringar efter skyfall har reparerats.

Våra vägar har varit hårt belastade av byggtrafik och styrelsen har arbetat i dialog med fastighetsägare och byggentreprenörer för att se till att vägarna har återställts i rätt skick.

Snöröjning:

De rikliga snömängderna under tidigare år resulterade i höga kostnader för snöröjning. För att hantera dessa kostnader föreslog styrelsen att en uttaxering i efterskott skulle genomföras. Årsmötet godkände förslaget och en uttaxering till medlemmarna på 105kr/andel för samfällighetens snöröjning genomfördes. För de medlemmar som nyttjat tjänsten privat snöröjning gjordes en uttaxering på 450kr för kort infart och 900kr för lång infart.

Bilaga 1

På grund av de ökade kostnaderna för snöröjningen har styrelsen under året arbetet med en handlingsplan för att se över snöröjningsprocessen och dess kostnader. Syftet med arbetet var att försöka hålla nere den totala kostnaden och samtidigt se till att samfälligheten och den privata snöröjningen står för sina respektive kostnader.

I detta arbete har en genomgång samt uppföljning gjorts med nuvarande leverantör där riktlinjer samt rutiner förtydligats. Alla samfälliga vägar samt privata infarter har tillsammans med entreprenören gått igenom i detalj.

I handlingsplanen ingick också att se över en ny modell för prissättning av den privata snöröjningen i syfte att få en mer rättvis kostnadsfördelning. Detta resulterade i en ny prismodell där varje fastighetsägare som nyttjar tjänsten tilldelas ett andelstal från 1-9 som baseras på tidsåtgång, ytans storlek, komplexitet, åtkomlighet och möjlighet att lägga snön i direkt anslutning till infarten. Modellens säkerställer också att samfälligheten står för samfälliga vägar och berörda fastighetsägare står för servitutsvägar. Beroende på andelstal får fastighetsägaren ett ungefärligt pris för sin snöröjning per gång. Den exakta kostnaden fördelas sedan ut per andel när slutfakturan från entreprenören kommer. Under året har ca 40 fastighetsägare nyttjat tjänsten privat snöröjning.

Den senaste vintern har det fallit betydligt mindre snö än de två senaste säsongerna men det har å andra sidan varit avsevärt mer problem med is och halka varför vi behövt sanda oftare än vanligt.

Vår nuvarande leverantör har inför säsongen 2020-21 valt att säga upp sitt avtal för omförhandling. Styrelsen kommer under våren att arbeta med att ta fram ett underlag för att kunna genomföra en ny upphandling där intresserade entreprenörer kan delta.

Röjardagen den 25 maj:

Årets Röjardag genomfördes i fint väder med cirka 80 deltagare. Nytt för i år var att vi delade in oss i lag som följdes åt och arbetade tillsammans under hela dagen. Detta resulterade i ett mycket bra flöde och större sammanhållning.

Arbetet bestod i sedvanlig vårstädning och röjning i Fäboden. Vi fick i år äntligen elda upp den stora rishögen som vi samlat på oss i några år!

Som sig bör serverades sopplunch på Smidgården och vi avslutade kvällen med middag på Fryksås Hotell. I år genomfördes inga leker eller aktiviteter under eftermiddagen.

Tack alla deltagare för en trevlig dag och kväll tillsammans i Fryksås!

Midsommarafton:

Årets midsommarafton var en fin dag som bjöd på sol! Vi samlades på eftermiddagen för att plocka blommor och klä stängen.

Vi fick äntligen inviga vår nya stång som med nöd och näppe fick plats i ställning. Det blev några spännande minuter där flera av oss höll andan innan vi fick stängen på plats. Vi avslutade med sång och dans samt godispåsar till alla barnen.

Stigar och källor 24 augusti:

Ett 40-tal medlemmar samlades en fin augustidag för att röja gräs och sly runt våra vägar, stigar och källor. En arbetsgrupp ansvarade för lunch som bestod av grillade hamburgare som serverades hemma i familjen Grunds trädgård.

Bilaga 1

Kvällen avslutades vid Björntjärn där vi grillade tillsammans.

Tack alla deltagare för en trevlig dag och kväll!

Nyårsafton:

Traditionen håller i sig och även detta år samlades ett 20-tal medlemmar för att fira in tolvslaget tillsammans uppe vid Rodskerswen. Ett trevligt initiativ och styrelsen uppmanar alla som vill anordna någon spontanaktivitet eller en stunds trevligt umgänge att använda Facebook-gruppen för att sprida sådan typ av information.

Tack alla deltagare för en trevlig dag och kväll!

Frysås den 30 mars 2020

Vid pennan

Frida Grund
Sekreterare

Mikael Olmats
Ordförande/justerare

Ekonomi i föreningarna 2019

Sammanfattning

Snöröjning och halkbekämpning är den i särklass största kostnadsposten vilket är ju helt naturligt. Efter två mycket snörika vintrar har den senaste säsongens snömängder varit under genomsnittet. Å andra sidan har det under perioder varit mycket isigt varför det sandats betydligt mer än genomsnittet.

Resultatet i båda föreningarna ligger nära noll vilket är helt i linje med målsättningen.

En sammanfattande bild av föreningarnas resultat visas i nedanstående tabeller.

Samfälligheten		2019	
Intäkter		Kostnader	
Vägavgifter	147 025	Väghållning	305 336
Privat snöröjning	155 778	Övrigt	16 031
Övrigt	17 620		
Totalt	320 423		321 367
Årets resultat	-944		

Intresseföreningen/Boken		2019	
Intäkter		Kostnader	
Medlemsavgifter	33 100	Mat aktivitetsdagar	10 908
Försäljning	8 380	Arbetsmaskiner	7 630
		Övrigt	16 563
Totalt	41 480		35 101
Årets resultat	6 379		

Kassa / Tillgångar 2019-12-31	
Gemensamt transaktionskonto	112 972
Boken	139 389
Underhållsfond	55 272
Kundfordringar (medlemsavg)	145 250

Styrelsens samlade bedömning är att ekonomin har återställts till rimlig balans och att buffertarna är tillräckliga för att hantera normala svängningar i kostnader för vägunderhåll och snöröjning. Överskottet från bokprojektet ingår i redovisningen ovan men kan bara användas för det ursprungliga ändamålet, dvs turistbefrämjande åtgärder, under ytterligare ett år.

Medlemmar som är intresserade av att ta del av redovisningshandlingarna är välkomna att kontakta kassören.

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Fryksås Fäbods Samfällighetsförening och Intresseförening

Jag har granskat årsredovisningen och räkenskaperna samt styrelsens förvaltning i Fryksås Fäbods Samfällighetsförening och Intresseförening för år 2019.

Det är styrelsen som ansvarat för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Mitt ansvar är att uttala mig om redovisningen och förvaltningen på grundval av min revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att jag planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra mig om att redovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

Min revision innefattar att granska underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna.

I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i redovisningen.

Jag har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller kassören har handlat i strid med föreningens stadgar eller årsmötesbeslut.

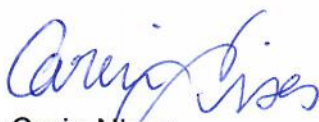
Jag anser att min revision ger mig rimlig grund för mina uttalanden nedan. Redovisningen har upprättats i enlighet med god revisionssed, varför jag tillstyrker

- att resultaträkningen och balansräkningen fastställs

Styrelseledamöterna har enligt min bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar, varför jag tillstyrker

- att styrelsens ledamöter och kassören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret

Fryksås den 28 mars 2020


Carin Nises

Motioner från Marie Mandel till Intresseföreningen

Jag undrar om det finns någon möjlighet för styrelsen att verka för att hus under uppbyggnad inte har provisoriska presennings-tak i mer än förslagsvis högst två år...?

Styrelsens svar:

Plan- och bygglagen (PBL) anger att lovpliktiga åtgärder ska påbörjas inom 2 år och ska vara färdiga inom 5 år efter att beslut om lov vunnit laga kraft. Startbesked för anmälningspliktiga åtgärder upphör att gälla 2 år efter att besked gavs.

I PBL ställs krav på att tomter ska hållas i vårdat skick och skötas så att risken för olycksfall begränsas och betydande olägenheter för omgivningen och för trafiken inte uppkommer. Om kraven inte uppfylls ska byggnadsnämnden ingripa inom ramen för sitt tillsynsansvar.

Styrelsen anser att föreningarna inte har mandat att ytterligare reglera dessa frågor men vill ändå uppmana alla fastighetsägare att se till att vidta lämpliga åtgärder för allas trivsel och säkerhet. Det kan exempelvis gälla att hålla sina fastigheter i vårdat skick och se till att t ex fallfärdiga byggnader och upplag av byggnadsmaterial säkras så att olycksfall kan förhindras.

Styrelsen föreslår att motionen därmed är besvarad.

Vidare undrar jag om det är möjligt att ha en "höghusregel"? Som det verkar blir de nya husen högre o högre, snarare tre våningar (medräknat källarvåning med fönster) än en och en halv, som skulle vara rimligt...?

Styrelsens svar:

Detaljerade bestämmelser för hur byggnader får utformas kan regleras i en detaljplan. Någon detaljplan finns inte för Fryksås. Däremot finns en nyligen fastställd översiktsplan för Orsa Kommun där man bl a skriver följande om Fryksås:

Stora delar av bebyggelsen har karaktären av äldre fäbodbebyggelse med smala, tydliga gaturum och traditionella gårdsbildningar längs enkla grusade gator. Fasader består av trä, framförallt knuttimmer, men även stående träpanel. Färgen är obehandlat trä alternativt gråbruna eller bruna färgtoner. Taken består av röda tegelpannor, eller ibland av röd eller galvad plåt. Fönstren är spröjsade och fönsterkarmarna är ofta målade i dova färger. Många hus har så kallade kronskorstenar. Bebyggelsen består framförallt av låga hus i 1 - 1,5 våning med eventuell suterrängvåning. Komplementbyggnaderna är generellt mindre i storlek än bostadshusen. Hotell och andra besöksanläggningar är betydligt större och avviker i storlek från övrig bebyggelse. Bebyggelse som avviker från denna karaktär finns men ska inte vara normgivande för nytillkommande bebyggelse. Takkupor och höga grunder ska anses avvikande, liksom stora glasade partier i fasaden.

Man anger också några riktlinjer, t ex:

- Ny bebyggelse ska stärka bebyggelsens karaktär med traditionella gårdsbildningar.
- Längs markerad gata ska bebyggelsen bilda ett tydligt och smalt gaturum.
- Ny bebyggelse ska utformas så att den passar in i byns karaktär

Styrelsen anser att det är Byggnadsnämndens sak att se till att PBL och översiktsplanen tillämpas korrekt. Styrelsen står gärna till förfogande för råd och tips när det gäller utformning och gestaltning av byggnader.

Styrelsen föreslår att motionen därmed är besvarad.

Stadgarna fastställda ~~2016-05-16~~2020-04-12

Stadgar för Fryksås samfällighetsförening org.nr. 717910-2798 enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter. Lagens bestämmelser om förvaltningen skall gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

§ 1 Firma

Föreningens firma är Fryksås samfällighetsförening

§ 2 Samfälligheter

Föreningen förvaltar anläggningssamfälligheten ~~blivande~~ Hansjö ga:28 och marksamfälligheterna Hansjö s: 9-12.

§ 3 Grunderna för förvaltningen.

Samfälligheterna skall förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om deras ändamål.

§ 4 Medlem.

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under § 2.

§ 5 Styrelsens säte, sammansättning.

För föreningen skall finnas en styrelse med säte i Orsa kommun. Styrelsen skall bestå av 7 ledamöter och 2 suppleanter.

§ 6 Styrelse val.

Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma. Mandattiden för ledamot är 2 år och för suppleant 1 år. ~~Stämman väljer vid första stämmomötet ordförande och sekreterare på 2 år och kassör på 1 år, 2 ledamöter på 2 år och 2 ledamöter på 1 år, där efter om perioder på 2 år. Stämman väljer ordförande, sekreterare, kassör och övriga ledamöter. Mandaten sätts så att ungefär hälften av styrelsen väljs varje år.~~ Hela styrelsen bör ej ersättas under ett och samma verksamhetsår. Ettåriga mandatperioder kan användas för att undvika detta. Om ordförande, kassör eller sekreterare avgår under verksamhetsåret har styrelsen rätt att omkonstituera sig.

§ 7 Styrelse kallelse till sammanträde, föredragningslista.

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde skall ske minst 14 dagar före sammanträdet. Kallelse skall innehålla uppgift om förekommande ärenden. Suppleanterna skall inom samma tid underrättas om sammanträdet och förekommande ärenden. Ledamot, som är förhindrad att närvara skall genast meddela detta till ordföranden, som har att omedelbart kalla suppleant i ledamots ställe. Suppleant som ej tjänstgör i ledamots ställe har rätt att närvara vid sammanträdet, man har inte rösträtt.

§ 8 Styrelse beslutförhet, protokoll.

Styrelsen är beslutför när kallelse skett i behörig ordning och minst fem (5) styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder härav skall styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig.

Vid lika röstetal avgörs val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträdes av ordföranden.

Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.

Fråga får utan hinder av bestämmelserna i första stycket avgöras utan kallelse om samtliga ordinarie ledamöter är ense om beslutet.

Den som deltagit i avgörandet av ärende äger anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation skall anmälas före sammanträdets slut.

Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut skall föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter och suppleanter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet skall justeras av ordföranden eller annan ledamot som vid förfall för ordföranden lett sammanträdet.

§ 9 Styrelse, förvaltning.

Styrelsen skall

1. förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar,
2. föra redovisning över föreningens räkenskaper,
3. föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare,
4. årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi,
5. om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren,
6. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

§ 10 Revision.

För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse ~~två (2) revisorer~~ en revisor och en revisorssuppleant.

Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

§ 11 Räkenskapsperiod.

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1/1 – 31/12

§ 12 Underhålls och förnyelsefond.

Till föreningens underhålls- och förnyelsefond skall årligen avsättas minst 5 000 kronor.

§ 13 Föreningsstämma.

Ordinarie stämma skall årligen hållas under mars – april månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Styrelsen kan när den finner det erforderligt utlysa extra stämma. I fråga om medlemmars rätt att begära att extra stämma utlyses gäller 47 § 3 st. lagen om förvaltning av samfälligheter.

Om stämman skall godkänna uttaxering skall styrelsen bereda medlemmarna tillfälle att från det kallelseåtgärd vidtagits ta del av debiteringslängd, utvisande det belopp som skall uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och när betalning skall ske. Före ordinarie stämma skall dessutom förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för granskning under samma tid.

§ 14 Kallelse till stämma.

Styrelsen kallar till stämma. Det skall ske genom brev/e-mail. Kallelse skall ske senast 3 veckor före sammanträdet.

I kallelsen skall anges tid och plats för stämma, vilka ärenden som skall förekomma på stämman, uppgift om plats där i § 13 angivna handlingar finns tillgängliga.

Styrelsen skall tillse att andra meddelanden kommer till medlemmarnas kännedom genom brev/e-mail,

§ 15 Motioner.

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion, som skall behandlas på ordinarie stämma, skall vara styrelsen tillhanda senast 14 dagar före utlyst datum för årsmötet.

Styrelsen skall bereda avgivna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen.

§ 16 Dagordning vid stämma.

Vid ordinarie stämma skall följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande för stämman
2. val av sekreterare för stämman
3. val av två justeringsmän
4. styrelsens och revisorernas berättelser
5. ansvarsfrihet för styrelsen
6. framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
7. ersättning till styrelsen och revisorerna
8. styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd
9. val av styrelse, ordförande, sekreterare, kassör, ledamöter och suppleanter
10. val av revisor~~er~~ och revisorssuppleant
11. fråga om val av valberedning
12. övriga frågor
13. meddelande av plats där stämmoprotokollet hålles tillgängligt.

Vid extra stämma skall behandlas ärenden under punkt 1, 2, 3, 6, 13

§ 17 Disposition av avkastning.

I det fall stämman beslutar om att fördela uppkommet överskott skall detta ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.

§ 18 Stämmobeslut.

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.

I fråga om omröstning mm gäller 48, 49, 51, och 52 § lagen om förvaltning av samfälligheter.

När omröstning företas skall till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud, mm som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.

Val skall ske med slutna sedlar om någon begär det.

§ 19 Flera verksamhetsgrenar.

Skall omröstning ske i fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har vid tillämpning av huvudtalsmetoden varje medlem en röst även om han har del i flera verksamhetsgrenar.

Vid tillämpning av andelstalsmetoden skall i motsvarande fall varje medlems röstetal framräknas på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter sammanlägges de reducerade röstetalen för varje medlem. Verksamhetsgrenarnas andelar i verksamhet som är gemensam för samfälligheterna utgör 99 % på anläggningssamfälligheten och 1 % på marksamfälligheterna.

§ 20 Protokollsjustering, tillgänglighållande.

Stämmoprotokollet skall justeras inom två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

Slut

Stadgar för Fryksås Fäbodlag Intresseförening

Dessa stadgar reviderades och antogs senast vid årsmöte 20~~20~~¹⁷-04-1~~2~~⁴

§ 1 Målsättning

Styrelsens målsättning skall vara att verka för fäbodens gemenskap och utveckling samt värna om gamla seder och bruk.

§ 2 Årsmöte

Årsmötet är Fäbodlagets högsta beslutande organ. Årsmötet skall avhållas inom fem (5) månader efter verksamhetsårets utgång.

§ 3 Rösträtt

En (1) röst per inbetald medlemsavgift och fastighet.

§ 4 Styrelsens sammansättning

Fäbodlagets styrelse väljs på årsmötet och skall bestå av 7 ordinarie ledamöter och 2 suppleanter. Mandattiden för ledamot är 2 år och för suppleant 1 år. Årsmötet väljer ordförande, sekreterare, kassör och övriga ledamöter. Mandaten sätts så att ungefär hälften av styrelsen väljs varje år. väljer vid första årsmötet ordförande och sekreterare på två (2) år och kassör på ett (1) år, där efter om perioder på två (2) år. Hela styrelsen bör ej ersättas under ett och samma verksamhetsår. Ettåriga mandatperioder kan användas för att undvika detta. Om ordförande, kassör eller sekreterare avgår under verksamhetsåret har styrelsen rätt att omkonstituera sig.

§ 5 Styrelsens uppgifter

Styrelsen leder Fäbodlagets verksamhet enligt dessa stadgar och de beslut som fattas på årsmötet.

Styrelsen är beslutsfattande vid minst fem (5) ledamöters närvaro. Styrelsen skall förbereda Fäbodlagets årsmöte. Beslut fattade på årsmötet skall verkställas av styrelsen. Vidare är det styrelsens uppgift att senast tjugo (20) dagar före årsmötet tillställa revisorerna verksamhetsberättelsen jämte balans och resultaträkning för det gångna verksamhetsåret. Det konstituerande mötet, som skall hållas inom en (1) vecka efter årsmötet, utser vem/vilka som skall teckna föreningen samt utser övriga ansvarsområden för styrelsens medlemmar. Styrelsen kan bilda kommittéer och arbetsgrupper för att underlätta sitt arbete med en ansvarig styrelsemedlem i varje bildad kommitté. Styrelsen skall hålla minst fem (5) årliga protokollförda möten

§ 6 Revision

För granskning av styrelsens förvaltning och räkenskaper under verksamhetsåret utses vid årsmötet två revisorer en revisor och en revisorssuppleant. Dessa skall avge sin berättelse till årsmötet.

§ 7 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av två på varandra följande möten, av vilka det ena skall vara årsmöte. Mellan dessa möten skall minst två (2) månader förflyta.

§ 8 Upplösning

För beslut om upplösning av föreningen krävs 2/3 majoritet vid två på varandra följande möten, av vilka det ena skall vara årsmöte. Upplöses föreningen skall dess tillgångar fördelas på det sätt som det avslutande mötet beslutar.

§ 9 Verksamhetsår

Fäbodlagets verksamhetsår omfattar perioden första januari till och med sista december.

§ 10 Information

Fäbodlagets medlemmar har rätt till fortlöpande information om Fäbodlagets angelägenheter genom de mötesprotokoll som skrivs vid varje möte samt att delta i de sammankomster som föreningen anordnar.

Dagordningen vid årsmötet skall omfatta:

1. Val skall göras gemensamt med samfälligheten och omfatta mötesordförande, mötessekreterare, två justerare tillika rösträknare.
2. Fråga om mötet blivit behörigen utlyst.
3. Fastställande av dagordningen.
4. Föredragning av verksamhetsberättelse och revisorernas årsberättelse.
5. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
6. Behandling av förslag från styrelsen och fastighetsägare
7. Val skall göras gemensamt med samfälligheten av styrelseledamöter och revisorer.
8. Övrigt.

Slut

Valberedningens förslag till nyval

	Förslag till ordförande Carin Nises Jag kommer ursprungligen från Skellefteå men bor sedan 38 år i Mora, tillsammans med min man Lars. Är nyss fyllda 65 år. Vår stuga i Fryksås stod klar 2007 och sedan dess har vi tillbringat mycket tid där, både sommar och vinter. Vi åker mycket skidor på vintern och plockar bär och svamp på sommaren. Jag har också varit revisor i Fryksås Fäbods samfällighets- och intresseförening i många år. Jag är civilekonom och har, största delen av mitt yrkesliv, jobbat som ekonomichef och Vd, inom verkstadsindustrin. De senaste 10 åren har jag varit egen konsult och arbetat som affärscoach i mindre företag i Dalarna. Nu har jag trappat ner och har bara några styrelseuppdrag kvar.
	Förslag till revisor Ulrika Agerman Tillsammans med min syster Birgitta köpte jag, Åslunds fäbod i Fryksås utkant, vintern 2017. Jag har alltid hyst en stor kärlek till Dalarna och vill gärna bidra till bevarandet av vår vackra fäbod. Ett av mina stora intressen är längdskidåkning. Jag är ekonom och började min karriär som revisor och var sedan ekonomichef och controller. Arbetar sedan 20 år tillbaka som konsult med organisationsförändring och ledarskap. Jag har stor erfarenhet från många branscher. Har tidigare haft uppdrag som revisor i bostadsrättsförening och sportklubb.
	Förslag till revisor Markus Peters Jag är uppvuxen på Skånes västkust men bor sedan 8 år tillbaka i Stockholm där jag nu doktorerar i nationalekonomi vid Stockholms universitet. På fritiden åker jag ofta upp till Fryksås med min fru Hanna för att åka längdskidor och njuta i familjens stuga. Ser fram emot att bidra till fäbodlagets föreningsverksamhet!

Instruktion till valberedningen för Fryksås Samfällighetsförening och Fryksås Fäbodlags Intresseförening

Konstituering m.m.

Valberedningen konstituerar sig så snart som möjligt efter valet. Valberedningen utser inom sig ordförande tillika sammankallande.

Det åligger valberedningens ordförande att organisera arbetet så att tidsplaner kan hållas.

Arbetssätt

Valberedningen ska till föreningens möten, där val ska förrättas, förbereda dessa och avge förslag i enlighet med föreningens stadgar:

- §5 För föreningen skall finnas en styrelse med säte i Orsa Kommun. Styrelsen skall bestå av 7 ledamöter och 2 suppleanter.*
- §6 Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma. Mandattiden för ledamot är 2 år och för suppleant är 1 år. Första gången val äger rum skall 3 ledamöter väljas på ett år. Stämman utser ordförande, sekreterare och kassör bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.*
- §10 För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse en revisor och en revisorssuppleant.*

Valberedningen ska efterhöra om styrelsemedlemmar står till förfogande för omval.

Valberedningen har att vid förslag till styrelsesammansättning i görligaste mån beakta:

- att styrelsens sammansättning på ett relevant sätt speglar medlemskretsen och att en bred representativitet uppnås
- att styrelsen tillsammans har de kompetenser och erfarenheter som behövs
- att fördelningen kvinnor och män är jämn
- att permanentboende och fritidsboende är företrädade
- att rimlig kontinuitet i styrelsearbetet säkras. Vid behov kan därför 1-åriga mandatperioder föreslås.

Valberedningen ska genom kontakt med medlemmar försöka finna lämpliga kandidater till styrelseuppdragen. Kandidaterna bör utgöras av engagerade personer som är beredda att avsätta erforderlig tid för att representera föreningen.

Nomineringen

Valberedningen ska lämna sitt förslag till styrelsen senast tre veckor före det möte där val ska äga rum. De av valberedningen föreslagna kandidaterna ska ha lämnat sitt samtycke till nomineringen.

Övrigt

Valberedningens arbete är konfidentiellt. Valberedningens uppdrag gäller till dess nästa ordinarie möte har avslutats.

I sitt arbete ska valberedningen föra en dialog med föreningens ordförande.

Förslag till avgifter 2021

Fryksås Samfällighetsförening

Årsavgift	350 kr per andel
Avgift till underhållsfond	20 kr per andel
Inträdesavgift Utgår första gången en fastighet tilldelas andelstal vilket normalt sker då obebyggd tomt börjar bebyggas	1000 kr
Registrering eller ändring av andelstal	Lantmäteriets avgifter för registrering betalas av berörda fastighetsägare
Snöröjning av privat mark	Fastighet som nyttjar denna tjänst tilldelas andelstal för snöröjningen och faktureras för faktisk kostnad

Fryksås Fäbodlag Intresseförening

Årsavgift	400 kr per fastighet. Endast en avgift tas ut om en person äger flera fastigheter.
Reducerad årsavgift för styrelsemedlemmar	300 kr
Röjningsavgift – påförs om medlem inte deltagit i gemensamma arbetet på röjardagen	300 kr